

ছক-ক

ট্যাকসেস আপীলাত ট্রাইবুনালের ২০১৮-২০১৯ অর্থ-বছরের আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ এবং কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির চতুর্থ ত্রৈমাসিক (এপ্রিল/১৯ হতে জুন/১৯ পর্যন্ত)মূল্যায়ন প্রতিবেদন।

কলাম-১	কলাম-২	কলাম-৩		কলাম-৪	কলাম-৫					কলাম-৬			
		কর্মসম্পাদন সূচক (Performance Indicator)	একক (Unit)		কর্মসম্পাদন সূচকের মান (Weight of Performance Indicators)	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক-২০১৮-১৯ (Target/Criteria Value for FY: 2018-19)					অর্জন (achievement)	খসড়া স্কোর (raw score)	ওয়েটেড খসড়া স্কোর (weight ed raw score)
						অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতিমানের নিম্নে			
						১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%			
বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি বাস্তবায়ন জোরদারকরণ	মাঠপর্যায়ের কার্যালয়ের সঙ্গে ২০১৮-১৯ অর্থ বছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষর ও ওয়েবসাইটে আপলোড	বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত	তারিখ	.৫	২০ জুন, ২০১৮	২১ জুন, ২০১৮	২৪ জুন, ২০১৮	-	-	অর্জনকৃত			
	২০১৮-১৯ অর্থ বছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির অর্থ-বার্ষিক মূল্যায়ন প্রতিবেদন সংশ্লিষ্ট মন্ত্রণালয়/বিভাগে দাখিল	মূল্যায়ন প্রতিবেদন দাখিলকৃত	তারিখ	.৫	১৭ জানুয়ারি, ২০১৯	২০ জানুয়ারি, ২০১৯	২১ জানুয়ারি, ২০১৯	২২ জানুয়ারি, ২০১৯	২৩ জানুয়ারি, ২০১৯	অর্জনকৃত	-	-	
	মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের ২০১৮-১৯ অর্থ বছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির অর্থবার্ষিক মূল্যায়ন প্রতিবেদন পর্যালোচনাস্তে ফলাবর্তক(feedback) মন্ত্রণালয়/বিভাগে	ফলাবর্তক(feedback) প্রদত্ত	তারিখ	১	২৪ জানুয়ারি, ২০১৯	৩১ জানুয়ারি, ২০১৯	৪ ফেব্রুয়ারি, ২০১৯	৮ ফেব্রুয়ারি, ২০১৯	১১ ফেব্রুয়ারি, ২০১৯	অর্জনকৃত	-	-	
কর্মপদ্ধতি, কর্মপরিবেশ ও সেবার মানোন্নয়ন	সরকারী কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা পদ্ধতিসহ অন্যান্য বিষয়ে কর্মকর্তা/কর্মচারীদের জন্য প্রশিক্ষণ আয়োজন।	আয়োজিত প্রশিক্ষণের সময়	জনসংখ্যা *	১	৬০	-	-	-	-	অর্জনকৃত ৬০ ঘণ্টার অধীক			
	ই-ফাইলিং পদ্ধতি বাস্তবায়ন	ফন্ট ডেস্কের মাধ্যমে গৃহীত ডাক ই-ফাইলিং সিস্টেমে আপলোডকৃত	%	১	৮০	৭০	৬০	৫৫	৫০	(১) ট্রেড বেঞ্চ-৩, ঢাকা, খুলনা ও রংপুরে যথাক্রমে সরকারী কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা, শুদ্ধাচার কৌশল বিষয়ক প্রশিক্ষণ এবং সরকারী কর্মচারী আপীল শৃংখলা বিধিমালা-১৯৮৫ এবং সচিবালয় নির্দেশমালা-২০১৪ সম্পর্কে সচেতনতা বৃদ্ধিমূলক প্রশিক্ষণ অনুষ্ঠিত হয়েছে। (২) নাগরিক সেবা উদ্ভাবন বিষয়ক প্রশিক্ষণ।			
	ই-ফাইলে নথি নিষ্পত্তিকৃত **	%	১	৫০	৪৫	৪০	৩৫	৩০	৮০%				
	ই-ফাইলে পত্র জারীকৃত ***	%	১	৪০	৩৫	৩০	২৫	২০	৮%				

	দপ্তর/সংস্থা কর্তৃক অনলাইন সেবা চালু করা	ন্যূনতম একটি নতুন ই-সার্ভিস চালুকৃত	তারিখ	১	১০ জানুয়ারি, ২০১৯	২৪ জানুয়ারি, ২০১৯	২৮ জানুয়ারি, ২০১৯	৩১ মার্চ, ২০১৯	৩০ এপ্রিল, ২০১৯	অর্জনকৃত		
	দপ্তর/সংস্থা ও অধীনস্থ কার্যালয়সমূহের উদ্ভাবনী উদ্যোগ ও ক্ষুদ্র উন্নয়ন প্রকল্প(SIP) বাস্তবায়ন	উদ্ভাবনী উদ্যোগ ও ক্ষুদ্র উন্নয়ন প্রকল্প SIP সমূহের হালনাগাদকৃত ডাটাবেজ ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	তারিখ	১	৩ ফেব্রুয়ারি, ২০১৯	১১ ফেব্রুয়ারি, ২০১৯	১৮ ফেব্রুয়ারি, ২০১৯	২৫ ফেব্রুয়ারি, ২০১৯	৪ মার্চ, ২০১৯	অর্জনকৃত	-	-
		ডাটাবেজ অনুযায়ী ন্যূনতম দুটি নতুন উদ্ভাবনী উদ্যোগ/ক্ষুদ্র উন্নয়ন প্রকল্প চালুকৃত	তারিখ	১	০৮ এপ্রিল, ২০১৯	২২ এপ্রিল, ২০১৯	২ মে, ২০১৯	১৬ মে, ২০১৯	৩০ মে, ২০১৯	অর্জনকৃত	-	-
	সিটিজেন্স চার্টার বাস্তবায়ন	হালনাগাদকৃত সিটিজেন্স চার্টার অনুযায়ী প্রদত্ত সেবা	%	১	৮০	৭৫	৭০	৬০	৫০	অর্জনকৃত	-	-
		সেবা গ্রহীতাদের মতামত পরিবীক্ষণ ব্যবস্থা চালুকৃত	তারিখ	০.৫	৩১ ডিসেম্বর, ২০১৮	১৫ জানুয়ারি, ২০১৯	৭ ফেব্রুয়ারি, ২০১৯	১৭ ফেব্রুয়ারি, ২০১৯	২৮ ফেব্রুয়ারি, ২০১৯	অর্জনকৃত	-	-
	অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা বাস্তবায়ন	নির্দিষ্ট সময়ের মধ্যে অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত	%	০.৫	৭৫	৭০	৬৫	৬০	৫০	অভিযোগ নেই	-	-
	পিআরএল শুরু ২ মাস পূর্বে সংশ্লিষ্ট কর্মচারীর পিআরএল ও ছুটি নগদায়নপত্র জারি করা	পিআরএল আদেশ জারীকৃত	%	১	১০০	৯০	৮০	-	-	অনিষ্পন্ন নেই	-	-
		ছুটি নগদায়নপত্র জারীকৃত	%	১	১০০	৯০	৮০	-	-	অনিষ্পন্ন নেই	-	-
আর্থিক ও সম্পদ ব্যবস্থাপনার উন্নয়ন	অডিট আপত্তি নিষ্পত্তি কার্যক্রমের উন্নয়ন	ত্রিপর্যায়ী সভায় অডিট আপত্তি নিষ্পত্তির জন্য সুপারিশকৃত	%	১	৬০	৫৫	৫০	৪৫	৪০	পেন্ডিং নেই	-	-
		অডিট আপত্তি নিষ্পত্তিকৃত	%	১	৫০	৪৫	৪০	৩৫	৩০	পেন্ডিং নেই	-	-
	স্বহাবর ও অস্বহাবর সম্পত্তির হালনাগাদ তালিকা প্রস্তুত করা	স্বহাবর সম্পত্তির তালিকা হালনাগাদকৃত	তারিখ	১	৩ ফেব্রুয়ারি, ২০১৯	১১ ফেব্রুয়ারি, ২০১৯	১৮ ফেব্রুয়ারি, ২০১৯	২৫ ফেব্রুয়ারি, ২০১৯	৪ মার্চ, ২০১৯	অর্জনকৃত	-	-
		অস্বহাবর সম্পত্তির তালিকা হালনাগাদকৃত	তারিখ	১	৩ ফেব্রুয়ারি, ২০১৯	১১ ফেব্রুয়ারি, ২০১৯	১৮ ফেব্রুয়ারি, ২০১৯	২৫ ফেব্রুয়ারি, ২০১৯	৪ মার্চ, ২০১৯	অর্জনকৃত	-	-
	বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচী বাস্তবায়ন	বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচী বাস্তবায়িত	%	২	১০০	৯৫	৯০	৮৫	৮০	অত্র ট্রাইবুনাল শুধুমাত্র আয়কর মামলা নিষ্পত্তি করে থাকে। এক্ষেত্রে ১০০% বাস্তবায়িত হচ্ছে।	-	-
	অব্যবহৃত/অকেজো যানবাহন বিদ্যমান নীতিমাা অনুযায়ী নিষ্পত্তিকরণ	নিষ্পত্তিকৃত	তারিখ	১	৮০	৭৫	৭০	৬০	৫০	অনিষ্পন্ন নেই	-	-
	বকেয়া বিদ্যুৎ বিল পরিশোধ করা	বিদ্যুৎ বিল পরিশোধিত	%	১	১০০	৯৫	৯০	৮৫	৮০	বকেয়া বিদ্যুৎ বিল নেই	-	-
	শূন্য পদের বিপরীতে নিয়োগ প্রদান	নিয়োগ প্রদানকৃত	সংখ্যা	১	৮০	৭০	৬০	৫০	৪০	(১) ৪টি বাতুলার পদে আউট সোর্সিং পদ্ধতিতে লোক নিয়োগ প্রদান করা হয়েছে। (২) একটি গাড়ীচালক পদে লোক নিয়োগ করা হয়েছে।	-	-

জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল ও তথ্য অধিকার বাস্তবায়ন জোরদারকরণ	জাতীয় শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা ও পরিবীক্ষণ কাঠামো বাস্তবায়ন ***	ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন দাখিলকৃত	সংখ্যা	১	৪	৩	-	-	-	১	-	-
		জাতীয় শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা ও পরিবীক্ষণ কাঠামোর অন্তর্ভুক্ত লক্ষ্যমাত্রা বাস্তবায়িত	%	০.৫	১০০	৯৫	৯০	৮৫	৮০	২৫%	.১২	.১২
	তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ	সকল অনলাইন সেবা তথ্য বাতায়নে সংযোজিত	%	০.৫	১০০	৯০	৮০	-	-	১০০%	-	-
		তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকৃত	%	০.৫	১০০	৯০	৮০	-	-	১০০%	-	-
	দশম সংস্কার ২০১৭-১৮ অর্থ বছরের বার্ষিক প্রতিবেদন প্রণয়ন ও ওয়েবসাইটে প্রকাশ	বার্ষিক প্রতিবেদন ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	তারিখ	০.৫	১৮ অক্টোবর, ২০১৮	৩১ অক্টোবর, ২০১৮	১৫ নভেম্বর, ২০১৮	২৯ নভেম্বর, ২০১৮	৬ ডিসেম্বর, ২০১৮		-	-
কৌশলগত উদ্দেশ্য সমূহ	বিচারাধীন মামলা সমূহ দ্রুত নিষ্পত্তিকরণ	১.১ আপিল মামলা গ্রহন	সংখ্যা	১৬	৬২০০	৫৫৮০	৪৯৬০	৪৩৪০	৩৭২০	২২৬৫	অসাধারণ (৪)	৪
		১.২ শুনানী গ্রহন	সংখ্যা	১৯	৬৫০০	৫৮৫০	৫২০০	৪৫৫০	৩৯০০	২০০৬	অসাধারণ (৪.৭৫)	৪.৭৫
		১.৩ নিষ্পত্তি	সংখ্যা	২২	৬৩০০	৫৬৭০	৫০৪০	৪৪১০	৩৭৮০	২০৯০	অসাধারণ (৫.৫)	৫.৫
		১.৪ মামলার আদেশ জারি করণ	সংখ্যা	১৮	৬০০০	৫৪০০	৪৮০০	৪২০০	৩৬০০	২০০৬	অসাধারণ (৪.৫)	৪.৫
ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে মোট অর্জন(composite score) =											১৮.৮৭	